

Når du ønsker at sætte din andelsbolig til salg skal du foretage dig følgende:

Sætte dig ind i foreningsvedtægterne om salg §13 - § 14 - § 15.

”Salgsmappen” afhentes på nettet eller hos formanden sammen med denne skrivelse.

Andelens pris ekskl. Forbedringer kan max. være den seneste generalforsamlingsgodkendte pris: Egenkapitalen divideret med 20.

Boligen gennemgås af en uvildig ”vurderingsmand” udpeget af bestyrelsen. Udgiften (ca. 4-5.000 kr, pr. 2013) deles mellem køber og sælger.

Husk evt. at udarbejde en detaljeret opgørelse, med bilag, over forbedringer til brug for vurderingsmanden.

Fast inventar i huset er komfur, emhætte og køleskab, samt i badeværelse: spejl, toiletpapirsholder og blandingsbatteri i bruseniche. Disse ting må ikke medtages.

Salg af gardiner, vaskemaskine og andet løsøre skal afregnes separat.

Når ”Aftale om salg af andel” er udfyldt skal mindst 2 medlemmer af bestyrelsen godkende salgsprisen.

Når du har fundet en køber, har du pligt til at udlevere et eksemplar af foreningens vedtægter, vedligeholdelsesbogen med husorden, seneste regnskab og budget, samt en evt. opstilling af købesummens beregning.

Herefter udfyldes ”Aftale om salg af andel”, som underskrives af køber og sælger.

Overdragelsessummen SKAL indsættes på foreningens konto i Lån & Spar reg. nr. 0400 konto nr. 4020005667, senest 14 dage før overdragelsen.

På overdragelsesdagen aflæses vand og el sammen med køberen. Sælger og køber afmelder og tilmelder selv til leverandørerne af el.

Aflæsningen af varme skal ske sammen med et medlem fra bestyrelsen, da tallene bruges til varmeafregning.

Det ”gamle” andelsbevis afleveres 2-3 dage inden overdragelsesdagen, informationer vedrørende overdragelsen på føres andelsbeviset og samtlige bestyrelse medlemmer underskriver andelsbeviset inden det afleveres til køber af andelen.

Bestyrelsen afregner med den fraflyttede andelshaver ifgl. § 15 i vedtægterne.